

STELLENAUSSCHREIBUNG

Für den wirtschaftsstärksten Landkreis in Rheinland-Pfalz mit rund 225.800 Bürgerinnen und Bürgern ist die Kreisverwaltung Mainz-Bingen ein moderner und leistungsstarker Dienstleister. Unsere 1.287 Mitarbeitenden sind das Gesicht unserer modernen Verwaltung.

Zur Unterstützung unseres Teams ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt **eine Stelle** in der

Sachbearbeitung

innerhalb der Abteilung 12 „**Finanzverwaltung/Datenverarbeitung**“, Fachbereich „Finanzen“ zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst unter anderem:

- Aufstellung der Ergebnis-, Finanzrechnung und Bilanz, Rechenschaftsbericht
- Erstellung eines Anhangs für die Bilanz
- Anlagenbuchhaltung umfasst Aufbau und Weiterentwicklung, Erfassen und verwalten des Anlagevermögens, Prüfung der Aktivierungsfähigkeit und Bewertung von Anlagengütern in Zusammenarbeit mit den Fachabteilungen

Ihre Qualifikation:

- erfolgreich abgelegte Laufbahnprüfung für den Zugang zum dritten Einstiegsamt bzw. einen erfolgreich absolvierten zweiten Angestelltenlehrgang **oder**
- abgeschlossene Ausbildung zur Industriekauffrau/zum Industriekaufmann (m/w/d) oder im kaufmännischen Bereich und eine abgeschlossene buchhalterische Weiterbildung (z.B. Finanzbuchhaltung IHK; Anlagenbuchhaltung IHK), alternativ die Bereitschaft sich durch die Teilnahme an einer solchen Fortbildung weiter zu qualifizieren
- selbständige, zuverlässige, verantwortungsbewusste und strukturierte Arbeitsweise

Die Vergütung erfolgt nach der Entgeltgruppe 9c TVöD. Die durchschnittliche regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden. Die Besetzung der Stelle erfolgt befristet für 2 Jahre und ist grundsätzlich auch in Teilzeit in Form von Jobsharing möglich.

Die Kreisverwaltung Mainz-Bingen fördert die Gleichberechtigung aller Menschen. Bewerbungen von Schwerbehinderten und Menschen mit Migrationshintergrund sind gerne erwünscht.

Bewerbungen werden bis zum **05.05.2024** über unseren Link erbeten.
Bitte klicken Sie [hier](#)



