## <u>Richtig Authentifizieren(Ausweisen)</u> <u>am kfzonline-Portal RLP</u>

- 1) Aufruf des Verwaltungs-Links: (hier: Beispiel Kreis Kusel) https://kfzonline.ekom21.de/kfzonline.public/start.html?oe=00.00.07.336000
- 2) Händischer Start der "AusweisApp2" auf dem betreffenden PC Icon muss in der Startleiste rechts bei der Uhr sichtbar sein

## 3) Gewünschte Kachel/Anwendung auswählen

| Außerbetriebsetzung<br>Melden Sie Ihr nach dem 01.01.2015 zugelassenes<br>Fahrzeug ab. | Wiederzulassung<br>Lassen Sie Ihr außer Betrieb gesetzes Fahrzeug wieder<br>zu.                | Neuzulassung<br>Lassen Sie Ihr fabrikneues Fahrzeug erstmalig für den<br>Straßenverkehr zu. |
|--|--|---|
| START  | START  | START   |
| Umschreibung<br>Lassen Sie Ihr Fahrzeug mit oder ohne Halterwechsel<br>umschreiben.    | Adressänderung<br>Ändern Sie nach einem Umzug innerhalb des<br>Landkreises/Stadt Ihre Adresse. |   |
| START  | START  |   |

## 4) "Voraussetzungen" beachten und Schaltfläche "WEITER" anklicken

5) "Datenschutzerklärung" zustimmen Symbol "AusweisApp2" anklicken



6) Zum Ausweisen das große AusweisApp2-Logo anklicken



7) Es wird automatisch die AusweisApp2 geöffnet und die benötigten auszulesenden Daten angezeigt. Auf "Jetzt ausweisen" klicken

| O AusweisApp2<br>Datei <u>P</u> IN-Verwaltung <u>H</u> ilfe | ۲  |  | - 0            | ×       |
|---|--|--|----------------|---------|
| E EN Ausweisen  | Diensteanbieter<br>Name: KommWis-Ge<br>Zweck des Auslesevorgangs: Weitere Det<br>Folgende Daten werden von dem Diensteanbi | selichaft für Kommunikations und Wissenstransfer mbH<br>als unter "mehr"<br>ieter benötigt. Bel Datenfeldern, die als "abwählbar" gekennzeichnet sind, k | mehr           | den,    |
| Nnbieter  | Daten  | ✓ Anschrift ✓ Dokumentenart  |                |         |
| Verlauf   | <ul> <li>✓ Vorname(n)</li> <li>✓ Doktorgrad</li> <li>✓ Geburtsdatum</li> </ul>   | <ul> <li>✓ Pseudonym</li> <li>✓ Ordens-/Künstlername</li> <li>✓ Ausstellender Staat</li> </ul>   |                |         |
| 🔅 Einstellungen   | Geburtsort   |  |                |         |
|   |  |  |                |         |
|   |  |  |                |         |
|   |  | Abbr   | echen Jetzt au | sweiser |

8) Zum Ausweis gehörige 6stellige PIN eingeben; Daten werden ausgelesen.

| <ul> <li>FAQ</li> <li>Nutzungsbedingungen</li> </ul>   | Eine (dentiid) für alle F-Groverment.      Dienste     Presseder     Presseder |          |  |  |
|--|--|----------|--|--|
| Servicekon     Impression       Impression     Servicekon       Registrioren     Ausweisen       Veeterfeitung     Ausweisen       Veeterfeitung     Ausweisen       Veeterfeitung     Ausweisen | Dentsebeler<br>New: Vanntik Gaselahelf für Komunikations und Wasenstwarfer nöhl<br>Zinsk dis Austenorgangi. Histeite Detabrunter findrum."   |          |  |  |
|  | Weiterleitung<br>Weter   | Anbieter | Frégend bater worden van den Deutstechter leveligt. Be Detenheiten, de als 'deutshebar' gelervaaldreet and, kloven Se entscheider,<br>de de de zelze Zeens deventiet modeten.<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Deten<br>Det |  |
|  | © 2012-2018 Gc   | Verlauf  | Constraining 2 - Information     X      Training     Set larger no. Set Ausonablement van Carbologgest enthree,     Set  |  |
|  |  |          |  |  |
|  |  |          | Dyahos   |  |

## WICHTIG:

Die Fenster im Hintergrund zur AusweisApp2 und dem Governikus-Dienst bitte nicht beachten und keinesfalls dort auf "WEITER" klicken! Die Fenster schließen sich von alleine (abhängig von Rechnerleistung und Internetgeschwindigkeit).

Wird hier vorschnell auf "WEITER" geklickt bricht die Übertragung der Ausweisdaten ab und die Authentifizierung ist fehlgeschlagen! Bitte Ruhe bewahren und nichts anklicken!

9) Die Ausweisdaten wurden erfolgreich an das Portal übertragen und sind auf der rechten Seite bei "Identifikation" zu sehen.

| 2 | Antragsteller<br>Persönliche Daten, Datenschutzerklärung   |                  |  |  |  |
|---|--|------------------|--|--|--|
|   | Datenschutz  |                  |  |  |  |
|   | Ich habe die Datenschutzerklärung gelesen und mir ist bewusst, dass die in den folgenden Schritten erfassten Personendaten automatisiert verarbeitet werden. Ich stimme der elektronischen der freiwillig abgegebenen Personendaten ausdrücklich zu. |                  |  |  |  |
|   | Ja, ich stimme zu  |                  |  |  |  |
|   | Authentifizierung  | Identifikation   |  |  |  |
|   | $\checkmark$   |                  |  |  |  |
|   | Authentisierung wurde erfolgreich abgeschlossen. Überprüfen Sie bitte die abgerufene<br>Antragstellerdaten.  | n                |  |  |  |
|   | *  | Wohnort/Gemeinde |  |  |  |
|   | ABBRECHEN ZURÜCK WEITER  |                  |  |  |  |

Sollte bei Wohnort/Gemeinde nichts zu sehen sein, so gibt es für die ausgelesene Postleitzahl mehrere Orte. Bitte aus dem Klappmenü die für Sie zutreffende Gemeinde auswählen.

Nun kann mit "WEITER" zum nächsten Schritt/Bildschirm gegangen werden.