

Antrag auf	
<input type="checkbox"/> Erteilung	<input type="checkbox"/> Ersatzausstellung wegen Unbrauchbarkeit
<input type="checkbox"/> Erneuerung (nach Ablauf der Gültigkeit)	<input type="checkbox"/> Ersatzausstellung nach Verlust/Diebstahl (zusätzlich Versicherung an Eides Statt erforderlich)
einer Werkstattkarte	

Antragsteller:

Name, Anschrift und Sitz der Werkstatt, des Fahrzeugherstellers oder Kontrollgeräteherstellers:

Angaben zur verantwortlichen Person (Ausweiskopie erforderlich)

Herr Frau Name, Vorname/n: _____

Geburtsstag u. ort: _____

Anschrift: _____

Verantwortliche Fachkraft (Ausweiskopie erforderlich)

Herr Frau Name, Vorname/n: _____

Geburtsstag u. ort: _____

Anschrift: _____

Erforderliche Unterlagen:

- Kopie der Gewerbeanmeldung
- Nachweis der Anerkennung nach § 57b StVZO
- Nachweis der Überprüfung (mind. alle 2 Jahre – gem. Anl. XVIII d, Nr. 7.1)
- Schulungsnachweis der verantwortlichen Fachkraft (§7 FPersV i.V.m. § 57b StVZO)
Die Gültigkeit beträgt 3 Jahre gem. Anl. XVIII d, Nr. 2.5
- Kopie des Arbeitsvertrages oder Erklärung des Arbeitgebers, dass das Arbeitsverhältnis noch besteht, durch Unterschrift der Fachkraft bestätigt.

Bei Erneuerung , Unbrauchbarkeit oder Verlust/Diebstahl :

bisherige Kartenummer: _____

gültig bis: _____

Ort, Datum

(Unterschrift Antragsteller/Antragstellerin)

Gebühren (WK = 30,00 €, KBA Gebühr 12,00 €, EV 30,70 €)

Bezahlt am _____

Bestellt am _____

Karte erhalten am _____

(Unterschrift des Empfängers)